МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ

РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ - БЛАГОЕВГРАД

Благоевград, ул. “Васил Коритаров” № 2, п.код 2700, тел. централа 88 50 09

ЗАПОВЕД

РД05-00208 - 16.11.2026 г.

На основание чл.5, т.9 и т.17 от Устройствения правилник на РДГ, във връзка с Решение № 635/20.08.2026 г. на Министерски съвет и писмо ИАГ-29439/13.11.2026 г. на Изпълнителния директор на ИАГ София

Н А Р Е Ж Д А М :

1. Определям нови актуализирани цени за нощувки в ПБ Камчия както следва:

- **Нощувка на легло в размер на 25,07 € с ДДС /23,00 € без ДДС.**

Настаняването се извършва след 14,00 часа на първият ден от нощувката, а освобождаването на заетите бунгала до 12,00 часа на последния ден от почивката.

2. Настаняването в ПБ ”Камчия” се извършва с издадена почивна карта по образец от РДГ Благоевград, в която задължително се попълват имената на почиващите, ЕГН, изпращащото предприятие, платената такса, начална и крайна дата на почивката. Утвърдените лица получават картите за почивка след представяне на документ за платена сума за почивката по банков път или в касата на дирекцията и попълнена декларация по образец към заповедта /публикувана на интернет страницата на РДГ Благоевград/.

3. Заявки за получаване на карти за почивка от кандидатите се приемат в РДГ Благоевград ежедневно, след публикуване на Заповедта на web адреса на РДГ Благоевград - **https://blagoevgrad.iag.bg/docs/lang/1/cat/4/index.**

Одобряването на заявките за ползване на карти за почивка се осъществява от РДГ Благоевград по реда на постъпване, до 3 дни след входиране на заявката.

Информация за одобрените заявки за ползване на карти се предоставя от старши счетоводителя на Регионална дирекция по горите - Благоевград.

4. За деца до 2 годишна възраст нощувката е безплатна, без право на легло.

5. При отказ от ползването на платената карта за почивка, когато е заявено не по-малко от 7 дни, преди започване на почивката, внесената сума се възстановява по

посочена от лицето банкова сметка. В останалите случаи внесената сума не се възстановява.

6. Заплащането на картите за почивка се извършва по банков път или в касата на РДГ Благоевград срещу издаване на данъчна фактура.

Определената сума се внася след като е получено потвърждение от счетоводството на РДГ Благоевград за стойността на картата за почивка.

По изключение след одобряване от директор и главния счетоводител на РДГ – Благоевград може да се извършва плащане на карта за почивка и еднократни нощувки чрез плащане в брой на място в касата на почивна база "Камчия", като за целта се издава данъчна фактура придружена с фискален бон от главен-специалист «Домакин» на почиваната база.

Събраните суми по горния ред се превеждат от главен специалист «Домакин» на ПБ Камчия по транзитна сметка на РДГ Благоевград в срок до 5 дни от тяхното получаване, ведно с издадените фактури за нощувки на място.

Карта за почивка, която не се придружава при настаняване от документ за внесена сума – платежно нареждане или данъчна фактура, придружена с касова бележка, не се признава за редовна.

7. За настаняване без издадена почивна карта от РДГ Благоевград, лицата следва да заявят писменно, чрез деловната система на дирекцията, желанието си за ползване на бунгалата. Заплащането се извършва на място, в касата на ПБ Камчия или по банкова сметка на РДГ Благоевград както следва:

Банкова Сметка: BG63UBBS88883104053001
BIG код: UBBSBGSF
ОББ АД

Настаняването се извършва след издадена данъчна фактура. Ползването на базата по този ред се допуска след като са настанени всички почиващи с издадени карти от дирекцията.

8. Дължимата туристическа такса се определя, съобразно населените места в общината и категорията на средствата за подслон и места за настаняване, съгласно чл. 57 ал. 1 от Наредбата за определяне размера на местните данъци на територията на Община Аврен – клас Б т.1 и е 0,41 евро на ден. Тя се внася от почиващите със заплащане на картата за почивка и се вписва при издаване на данъчната фактура.

9. Главен специалист «Домакин» в ПБ Камчия регистрира всички лица, вписани в картата за почивка, или заявили желание за нощувка на място, като издава адресна карта за регистрация на лица в бунгалата.

10. Забранява се настаняване на лица, без издадена адресна карта за регистрация и документ за платени нощувки. При издадена карта за почивка от РДГ Благоевград, настанените лица следва да отговарят на посочените в картата. Отговорността за изпълнение на т.10 от Заповедта е изцяло на Главен специалист «Домакин» в ПБ Камчия.

11. Почиващите в базата са длъжни да опазват инвентара в бунгалата и в района с грижата на добър стопанин. Забранява се нарушаване на обичайните норми на поведение, Правилника за вътрешния ред, както и указанията на главен специалист-«Домакин» - Нели Стоянова. При нарушаване на правилата описани в настоящата заповед лицата се лишават от право на ползване на ПБ Камчия. За нанесени материални щети от виновните лица, да се търси пълна имуществена отговорност.

12. Забранява се внасянето и ползването в бунгалата на готварски печки и други уреди, както и ползването на ел.енергия за несвойствени нужди. Задължително да се спазват изискванията и указанията за палене на огън в района на бунгалата.

13.Запитвания и заявките за почивка да се изпращат на следния e-mail: rugblagoevgrad@iag.bg.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на главния специалист „Домакин“ на ПБ “Камчия”, счетоводителя и касиера при РДГ Благоевград за сведение и изпълнение. Същата да бъде поставена на видно място в сградата на РДГ Благоевград и бъде публикувана на интернет страницата на дирекцията - **https://blagoevgrad.iag.bg/docs/lang/1/cat/4/index.**

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на главен счетоводител на РДГ Благоевград.

ДИРЕКТОР РДГ:
ИНЖ. ИВАН ГЕРИН

Digitally signed by
Ivan Kostadinov Gerin
Date: 16.11.2026 13:44:13 +02:00